



Ajuntament de Maspujols



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS. ATORGAMENT DE LLICÈNCIA DEL BAR DE LA PISCINA

1.-OBJECTE DE LES BASES

És objecte d'aquestes bases establir les condicions i requisits de l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions propietat de l'Ajuntament destinades a la piscina municipal, així com a la venda d'entrades per l'accés a les instal·lacions de piscina, si s'escau, ubicades a l'avinguda del Poliesportiu, s/n i que estan qualificades com a bé de domini públic a l'inventari de béns de la Corporació.

La llicència d'ús privatiu comportarà l'autorització del mencionat ús per part del seu beneficiari, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

La utilització privativa d'aquest bé de domini públic es concedeix amb la finalitat de la seva explotació econòmica per part d'un particular. L'ús autoritzat serà l'activitat de bar, i l'equipament objecte de la llicència no podrà destinar-se a un ús diferent a l'autoritzat en aquestes bases.

2.- NATURALES JURÍDICA

Ens trobem davant d'una llicència administrativa d'ús privatiu sobre un bé de domini públic regulada en termes generals als arts. 56 i ss. del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).

Aquesta llicència es regirà per aquestes bases i per les disposicions legals vigents d'aplicació. La normativa aplicable és:

- a) Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
- b) Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- c) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- d) Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).
- e) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- f) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810



Ajuntament de Maspujols



de les hisendes locals.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

El desconeixement de les bases d'aquesta llicència en qualsevol dels seus termes, dels altres documents que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix al beneficiari de la llicència de l'obligació de complir-les.

3.- DURADA DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Aquesta llicència per a la utilització privativa del domini públic s'atorga per **al període comprès entre el dia 19 d'abril de 2024 fins al dia 18 d'abril de 2025.**

Aquest termini es podrà prorrogar amb caràcter anual fins un màxim de quatre anys, prèvia petició del beneficiari de la llicència amb dos mesos d'antelació, reservant-se la Corporació el dret a decidir si concedeix dia pròrroga.

El beneficiari de la llicència està obligat a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de l'atorgament de la llicència, sense dret a indemnització, set dies previ a la finalització del mencionat termini, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament, cas d'incompliment de la dita obligació.

4.- TAXA

En els termes del que disposa l'art. 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el beneficiari de la llicència haurà de pagar com a mínim la taxa de 1.000 € pel període de obertura, fins a una quantitat màxima de 3.000 €.

En aquest sentit, l'art. 24.1 del mateix Reial decret diu que "l'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixarà d'acord amb les següents regles (entre d'altres): b) Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la qual recaigui l'atorgament de la llicència, autorització o adjudicació".

El meritament de la taxa es produirà en el moment de l'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del domini públic, realitzant-se un únic pagament,



Ajuntament de Maspujols



amb caràcter avançat, mitjançant ingrés al compte de l'Ajuntament que es facilitarà a tal efecte, **entre els dies 12 a 18 d'abril de 2024.**

En el primer any de concessió l'import del primer pagament es farà efectiu en rebre la comunicació de l'adjudicació definitiva.

Pels anys successius serà procedent la revisió de preus, els quals s'incrementaran respecte als vigents a l'any anterior en un percentatge equivalent a l'augment que hagi experimentat durant els dotze mesos precedents a la revisió de l'índex de preus al consum o indicador que el substitueixi.

5.- CONDICIONS I REQUISITS DE FUNCIONAMENT DEL BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DESTINADES A LA PISCINA MUNICIPAL.

El beneficiari de la llicència té el dret a l'ús i gaudi de les instal·lacions propietat de l'Ajuntament on s'ubica el bar de la piscina municipal. La relació de béns que inclouen aquestes instal·lacions són les que consten al punt 1er d'aquestes bases.

Per tal de posar en funcionament el bar de la piscina municipal objecte de l'atorgament d'aquesta llicència, el beneficiari haurà d'aportar els elements necessaris que siguin imprescindibles per donar compliment al seu òptim funcionament.

En relació amb aquests, el seu funcionament haurà d'estar en perfecte estat, i l'Ajuntament es reserva la potestat d'ordenar la seva reparació o substitució, en cas de ser necessària.

El beneficiari de la llicència haurà de fer-se càrrec de l'alarma de les instal·lacions del bar de la piscina municipal.

Tots els clients del bar de la piscina i de les instal·lacions de la piscina municipal podran fer ús dels lavabos del bar, que hauran d'estar sempre i en tot moment nets i en perfectes condicions higièniques, així com proveïts de paper i sabó necessaris.

S'haurà de fer la neteja dels lavabos dels vestidors de la piscina els dissabtes, diumenges i dies festius en el període que aquesta estigui oberta, abans d'obrir les instal·lacions. A tal efecte, haurà d'estar visible el full de control de la neteja dins del lavabo.



Ajuntament de Maspujols



No es podrà facilitar cap got de vidre dintre de les instal·lacions de la piscina municipal.

No es podrà posar música ni televisió a volum que superi la normativa aplicable en matèria de sorolls.

El menjar i la beguda que se serveixin a les instal·lacions haurà de complir sempre i en tot moment la normativa en matèria de seguretat alimentària, així com informar sobre els productes que poden provocar al·lèrgies o intoleràncies.

Caldrà que se subministrin productes i consumicions als usuaris durant tota la vigència del contracte.

No es pot dur a terme cap reforma, fixa o provisional, que modifiqui l'aspecte de les instal·lacions del bar de la piscina municipal sense comptar amb la corresponent autorització municipal.

No es poden instal·lar al bar cap mena de màquines escurabutxaques ni de venda de tabac.

Preferiblement, l'horari del bar serà de 8:00 AM fins 12:00 PM, podent ser revisat i modificat previ acord amb l'Ajuntament.

En horari de funcionament de la piscina municipal, regulat a tal efecte en el Reglament de la piscina municipal, les instal·lacions hauran de romandre obertes i operatives. Excepcionalment, i previ notificació i acord amb l'Ajuntament, es podran organitzar esdeveniments fora de l'horari convencional establert en el contracte, respectant la Llei d'espectacles públics i de contaminació acústica.

6.- APORTACIÓ DE GARANTIA

Qui resulti ser el beneficiari d'aquesta llicència per a la utilització privativa del bé de domini públic municipal (el bar ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal), haurà d'aportar una garantia que respongui dels danys que es puguin ocasionar en les instal·lacions a conseqüència del funcionament del servei que s'hi presti, així com de l'incompliment de les presents bases, per import de 250,00 €.

Aquesta garantia s'haurà de dipositar mitjançant ingress al compte de l'Ajuntament que es facilitarà a tal efecte, immediatament abans de l'atorgament de la llicència.



Ajuntament de Maspujols



7.- ASSEGURANCES

Amb caràcter previ a l'inici de l'activitat s'haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament per part del titular de la llicència, haver subscrit una pòlissa de responsabilitat civil per danys als usuaris i a tercers derivada de l'exercici de l'activitat i una assegurança de danys material al bé objecte de la llicència.

8.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA-

L'anunci de licitació d'aquest procediment per a l'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del bar de la piscina municipal es publicarà, en els termes del que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el perfil del contractant de l'Ajuntament, allotjat a la pàgina web **www.maspujols.altanet.org**,

Supletòriament, i sempre que això sigui possible, es farà publicitat mitjançant inserció de l'anunci al taulell d'anuncis de la Corporació.

Dit això, el termini per presentar les sol·licituds per part dels interessats **serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la mencionada publicació.**

Els interessats que vulguin optar a ser els beneficiaris de la llicència per a la utilització privativa del bar de les instal·lacions de la piscina municipal hauran de presentar la seva

sol·licitud, acompanyada de la documentació que tot seguit es relaciona, en el registre general de l'Ajuntament, sigui electrònicament o presencialment, en els termes del que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en qualsevol dels altres llocs que estableix l'art. 16.4 de la mencionada llei.

El registre electrònic de l'Ajuntament es troba allotjat en la web www.maspujols.altanet.org mentre que el físic es troba a l'adreça municipal, al carrer La Botiga, 1, 43382 Maspujols.

Per tal de presentar la seva sol·licitud caldrà emplenar el model oficial d'instància de l'Ajuntament que es troba en l'Annex 2 d'aquestes bases.

La documentació que cal acompanyar amb la sol·licitud és la següent:



Ajuntament de Maspujols



-Declaració responsable, signada pel sol·licitant o pel representant legal, segons el model previst en l'Annex 1, en la que es manifesti:

La capacitat d'obrar i representació

Acreditació de la classificació o solvència

Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte

Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP

Que compleixo amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Documentació acreditativa de la proposta segons els dels criteris de valoració especificats a la clàusula 9a, segons el model previst en l'Annex 2.

9.- NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que afectin la resolució en aquest procediment d'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del bar de la piscina municipal es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant la compareixença en la seu electrònica www.maspujols.altanet.org notificacions e-NOTUM / altres sistemes de notificacions i altres comunicacions electròniques. En cas de tractar-se de persona jurídica, a aquest efecte, s'indicarà la/les persones/es autoritzada/és a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la persona interessada en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de la persona interessada al contingut de la notificació.

10.- CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA.

A) Criteris avaluable automàticament.



Ajuntament de Maspujols



1.- Millora a l'alça de la taxa a satisfer per la utilització privativa del domini públic, amb relació al que es diu en la clàusula 4a d'aquestes bases. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de forma proporcional atenent les propostes presentades.

Millora de la taxa - fins a 45 punts.

Obtindrà la puntuació més gran la proposta amb la taxa més elevada, sense que pugui estar per sota de la que s'estableix en la clàusula 4a d'aquestes bases i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent

[oferta i – proposta base de sortida ajuntament) / (oferta g – proposta base de sortida d'ajuntament)] x 45 punts = resultat.

Oferta i = oferta presentada

Oferta base sortida de l'Ajuntament

Oferta g = oferta més gran presentada

2.- Aportació de millores sobre el mobiliari del bar de la piscina municipal compromeses fins a 20 punts.

Les millores han d'estar correctament detallades i valorades, mitjançant pressupostos propis o de tercers i a ser possible acompanyada de la descripció gràfica d'aquestes, i s'adjuntarà el detall d'amortització que en cap cas podrà suposar un termini superior al del termini de la llicència.

No es puntuaran les millores en les quals no s'adjunti el pressupost, així mateix l'Ajuntament podrà requerir als licitadors la documentació justificativa dels imports per tal de poder valorar si s'adeqüen a preus de mercat.

Les instal·lacions, maquinària i equipament detallat com a inversions revertiran a l'Ajuntament a la finalització de l'atorgament de la llicència per qualsevol causa.

Les millores que es valoraran seran les següents:

a) assortiment de taules i cadires - fins a 10 punts.



Ajuntament de Maspujols



- b) instal·lació d'ornaments de jardineria - fins a 10 punts.

B) Altres Criteris avaluables

- 1.- Entrevista personal; fins a 15 punts
- 2.- Servei de restaurant (en formació/experiència professional demostrable): fins a 15 punts
- 3.- Memòria d'activitats de cara al públic: fins a 5 punts

11.- VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS PER A L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA

L'Ajuntament classificarà les sol·licituds en forma decreixent i requerirà al sol·licitant de la llicència que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de cinc (5) dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requisit, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

- a) Acreditació de la capacitat jurídica i representació, si és el cas.
- b) Acreditació de la classificació o de la solvència econòmica financera, i tècnica professional.
- c) Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com alta en l'IAE, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

El requisit que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat el sol·licitant de la llicència no compleix adequadament el requisit, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent sol·licitant de la llicència per l'ordre en què hagin restat classificades les mateixes.

Un cop presentada la documentació, l'alcaldia, òrgan competent en els termes del que disposa l'art. 21 de la LRBRL, acordarà l'atorgament de la llicència al sol·licitant que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, dins el termini de deu (10) dies hàbils següents a la recepció de la documentació detallada.



Ajuntament de Maspujols



L'atorgament de la llicència es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les sol·licituds presentades seran arxivades a l'expedient, i un cop atorgada la llicència i transcorregut el termini per a la interposició dels corresponents recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des del seu atorgament.

Finalitzat el termini de la presentació de les sol·licituds, dins dels 7 dies naturals següents, es valoraran aquestes i es proposarà a l'òrgan de contractació la sol·licitud més favorable.

12.- DRETS I OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI DE LA LLICÈNCIA

Drets:

- a) Utilitzar i explotar el bé objecte de l'atorgament de la llicència assumint el risc econòmic de la seva gestió amb la continuïtat i en els termes establerts en les presents bases.
- b) Percebre els ingressos derivats de l'activitat.
- c) Utilitzar el bé per a les finalitats pròpies de l'atorgament de la llicència.

Obligacions genèriques:

- d) Protegir el domini públic que quedi vinculat a l'atorgament de la llicència.
- e) Abonar la taxa i altres despeses de conformitat amb les presents bases.
- f) Satisfer tots els impostos i taxes que afectin el funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, incloses les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt, així com el pagament del consum dels subministraments dels diferents serveis que precisi per a l'exercici de l'activitat.
- g) Subscriure les assegurances detallades en les presents bases.
- h) No alienar, cedir o traspasar l'atorgament de la llicència.
- i) Obtindre les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte del present atorgament de la llicència i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec del beneficiari totes les despeses que impliquin.
- j) Abonar a càrrec seu les despeses derivades de l'adequació del bé demanial que qualsevol llei o disposició obligui a adoptar.
- k) Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que



sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per part del beneficiari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

- l) L'atorgament de la llicència només tindrà efecte entre l'Ajuntament de Maspujols i el beneficiari d'aquesta, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre aquest i terceres persones, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de l'atorgament de la llicència.
- m) Serà responsable del treball fet pels seus col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del present atorgament de la llicència.
- n) L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de qualsevol altra índole, amb el personal del beneficiari de la llicència, ni durant la vigència d'aquesta, ni un cop acabi el termini, essent a compte del beneficiari de la llicència la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivats d'aquell.
- o) No es pot executar cap obra sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- p) Cal deixar lliures i expedites i en correcte estat de neteja, a disposició de l'Ajuntament, acabat el termini de durada, el lloc, els béns i les instal·lacions objecte de l'atorgament de la llicència, reconeixent la potestat municipal per acordar i executar el llançament.

Obligacions respecte de l'adequada conservació i manteniment de les instal·lacions,

- q) Fer-se cura del bon estat del bé demanial, equipament, instal·lacions, maquinària, mobiliari i parament.
- r) Serà responsable de la neteja, desinfecció, desratització, manteniment, ordre, conservació de totes les instal·lacions i, si escau, adaptar-les a la legislació vigent en cada moment.
- s) Les despeses ocasionades per les reparacions o adaptacions necessàries per al compliment d'aquesta obligació, bé realitzades a iniciativa del beneficiari de la llicència o a requeriment de l'Ajuntament, seran a càrrec del beneficiari de la llicència, únicament i exclusivament.
- t) Són a càrrec del beneficiari de la llicència totes les obres necessàries de reforma, reparació, conservació i manteniment que s'hagin de realitzar en les instal·lacions.
- u) No es podran emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.
- v) Si per circumstàncies no previstes en les presents bases fos necessari



Ajuntament de Maspujols



tancar les instal·lacions per atendre a reparacions no imputables al beneficiari de la llicència, aquest no serà compensat ni indemnitzat, només tindrà dret a la reducció de la part proporcional de la taxa que li correspongui.

w) Realitzar la recollida selectiva de brossa i deixalles que produeixi l'activitat, deixant-les en la zona indicada per la seva recollida.

Obligacions respecte de l'exploració de l'activitat.

x) Explotar l'activitat al seu propi risc i ventura.

y) Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari l'aportació dels mitjans materials, personals i tècnics necessaris per acomplir l'activitat.

z) Respondre, com a responsable únic, davant dels usuaris de les instal·lacions pels danys i perjudicis derivats directament o indirectament de l'exploració de l'activitat.

aa) Els productes i serveis que ofereixi seran de qualitat i estarn subjectes a la normativa legal vigent.

bb) Exposar públicament, en un lloc visible i accessible, la llista de preus i la llista d'aliments al·lèrgens.

cc) Disposar de llibre de reclamacions.

dd) Tots els clients del bar de la piscina i de les instal·lacions de la piscina municipal podran fer ús del lavabos del bar, que hauran d'estar sempre i en tot moments nets i en perfectes condicions higièniques, així com proveïts de paper i sabó necessaris.

S'haurà de fer la neteja dels lavabos dels vestidors de la piscina els dissabtes, diumenges i dies festius en el període que aquesta estigui oberta, abans d'obrir les instal·lacions. A tal efecte, haurà d'estar visible el full de control de la neteja dins del lavabo.

Altres obligacions laborals, socials, sanitàries i de qualsevol legislació sectorial aplicables a l'exploració de l'activitat econòmica.

El beneficiari de la llicència té el caràcter d'empresari i està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres), sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.



Ajuntament de Maspujols



En general, el beneficiari de la llicència respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre.

A l'extinció de l'atorgament de la llicència, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de personal del beneficiari de la llicència.

En el cas que es presenti a la licitació una associació sense ànim de lucre. Cal que als seus estatuts, seguidament inscrits al departament de justícia, consti que es poden presentar a aquests tipus de licitacions i alhora estiguin al corrent de les seves obligacions amb hisenda i seguretat social.

13.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- a) Posar a disposició del beneficiari de la llicència el bé demanial.
- b) Interpretar les bases i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificar l'atorgament de la llicència per raons d'interès públic degudament justificades.
- d) Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment de l'activitat objecte de la llicència, així com imposar les correccions i sancions pertinents.
- e) Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
- f) Imposar al beneficiari de la llicència multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini fixat.
- g) Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.
- h) Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de l'atorgament de la llicència a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.
- i) Percebre la taxa i altres despeses imputables al beneficiari de la llicència de conformitat amb l'establert en les presents bases.
- j) Suspendre l'atorgament de la llicència quan per causes de força major sigui impossible l'explotació de l'establiment. A tots els efectes, s'entendrà per causes de força major les previstes en l'art. 239 de la LCSP.
- k) Igualment, quan concorrin circumstàncies d'interès públic que impedeixen l'efectiva utilització de les instal·lacions per al destí autoritzat, sempre que la mateixa no tingui per objecte causa imputable al beneficiari de la llicència.



Ajuntament de Maspujols



- 1) Acordar la resolució de l'atorgament de la llicència i determinar-ne els efectes.

14.-RÈGIM SANCIONADOR

Els incompliments del beneficiari de la llicència, a efectes de règim de penalitats, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Les faltes i sancions a aplicar al beneficiari de la llicència, prèvia instrucció de l'expedient administratiu contradictori corresponent, seran les que es preveuen en les disposicions legals, administratives i reglamentàries d'aplicació als béns de domini públic, així com les previstes en aquestes bases.

Es consideren incompliments molt greus:

La resistència als requisits efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de la llicència.

El falsejament de la informació facilitada pel beneficiari de la llicència.

No sol·licitar o obtenir les llicències o autoritzacions necessàries per a l'explotació de la llicència.

La dedicació de l'establiment a un ús diferent de l'específicament assenyalat en aquestes bases, sense perjudici de la possibilitat de resoldre la llicència per incompliment de les condicions d'aquesta.

El cessament de l'activitat sense autorització prèvia.

La no execució en els terminis proposats per l'Ajuntament de quantes reparacions, correccions o substitucions siguin requerides per aquest de conformitat amb les bases.

La reincidència en la seva obligació de compatibilitzar l'autorització per a l'ús comú especial dels espais lliures amb el seu ús públic i gratuït.

El tancament de les instal·lacions més de 5 dies, sense causa justificada.

La reincidència en la comissió d'incompliments greus.

Es consideren incompliments greus:



Ajuntament de Maspujols



Obstaculitzar les funcions d'inspecció i fiscalització de l'Ajuntament en relació amb l'objecte de la llicència.

La resistència als requisits efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.

Incomplir les obligacions relatives a l'ús i conservació de les instal·lacions, així com les relatives al seu manteniment, sempre que afectin la seguretat dels usuaris o de tercers la seva inobservança.

La realització, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, de qualsevol acte que, de conformitat amb aquestes bases o la legislació patrimonial i altra normativa aplicable, requereixen la prèvia autorització.

L'incompliment en la seva obligació de compatibilitzar l'autorització per l'ús comú especial dels espais lliures amb el seu ús públic i gratuït.

aa) El tancament de les instal·lacions entre 2 i 5 dies, sense causa justificada. bb) La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

cc) Deixar l'entrada d'animals domèstics a les instal·lacions de bar de la piscina.

Es consideren incompliments lleus:

dd) La falta de conservació i manteniment de les instal·lacions.

ee) La resistència en els requisits d'informació, control i inspecció de les instal·lacions per part de l'Ajuntament.

ff) El tancament de les instal·lacions d'1 dia sense causa justificada.

gg) El no compliment en la normativa de soroll en espais públics

El règim de penes per incompliment és el següent:

gg) Per incompliments lleus es sancionarà amb multa de 100€.

hh) Per incompliments greus es sancionarà amb multa de 500€.

ii) Per incompliments molt greus es sancionarà amb multa de 1000 €

Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:



Ajuntament de Maspujols



jj) L'existència d'intencionalitat o reiteració.

kk) La naturalesa dels perjudicis causats.

ll) La reincidència per comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

Amb independència de les sancions que puguin interposar-se, el beneficiari de la llicència estarà obligat a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior, amb la indemnització dels danys i perjudicis causats, en el termini que en cada cas es determini en la resolució corresponent. L'import d'aquestes indemnitzacions es fixarà executòriament per l'òrgan competent per imposar la sanció.

15.-REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

L'art. 57 del RPEL diu que l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal "origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau". En aquest sentit, diu el 92.4 de la LPAP que "Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per a activitats de major interès públic o empitjorin l'ús general".

A més de les causes que es puguin donar d'interès públic, i sense perjudici del règim sancionador previst en aquestes bases, l'Ajuntament podrà revocar la llicència per a la utilització privativa del domini públic, prèvia instrucció del corresponent expedient, en els casos següents:

- d) Per no fer efectiu el pagament de la taxa corresponent.
- e) Per incomplir reiteradament les condicions de la llicència i de les normes que regulen el servei. S'entendrà que hi ha reiteració quan s'imposin 3 sancions greus o molt greus en el termini d'un any.
- f) Per incomplir les millores del servei que es van proposar en el moment de sol·licitar ser beneficiari de la llicència per a la utilització del bar de la piscina municipal.
- g) Per tancar les instal·lacions més de 10 dies, sense causa justificada.

156-EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Són causes d'extinció de la llicència d'ocupació privativa dels béns de domini públic:

- h) La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la



Ajuntament de Maspujols



- personalitat jurídica de la societat.
- i) El transcurs del termini de vigència.
 - j) El mutu acord.
 - k) La renúncia del beneficiari de la llicència.
 - l) La revocació de la llicència.
 - m) La resolució judicial.
 - n) La desafectació del domini públic sobre el que recau la llicència.
 - h) Altres supòsits prevists legal o reglamentàriament establerts.

17.- REVERSIÓ

Les inversions efectuades pel concessionari revertiran en favor de l'Ajuntament a l'acabament del termini de la llicència en perfecte estat de conservació i funcionament sense que el seu beneficiari tingui dret a cap indemnització.

Amb anterioritat a l'acabament del termini de la llicència, qualsevol que sigui el motiu, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per verificar l'estat de conservació de la construcció, instal·lacions, maquinària i altres per verificar l'estat i corroborar que el seu lliurament es produeix en les degudes condicions d'ús.

A aquest efecte es formalitzarà un acta de recepció, entre ambdues parts. Si les obres, construccions, instal·lacions, maquinària i equipament objecte de reversió es troben en bon estat l'Ajuntament les donarà per rebudes. En cas contrari s'assenyalarà un termini per esmenar els defectes observats, transcorregut el qual es procedirà a aixecar novament l'acta de recepció.

18.-REGIM DE RECURSOS

En els termes del que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Per altra banda, en els termes del que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de la taxa, que



Ajuntament de Maspujols



no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Maspujols. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE EBF7A424DB9248A68E44512992B33E9C i data d'emissió 05/03/2024 a les 14:14:28

C/ La Botiga, 1 · 43382 Maspujols · Tel. 977815086 · Fax. 977815856 · NIF P-4308200-G
aj.maspujols@altanet.org · www.maspujols.altanet.org · Entitat local 01430810

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
José Antonio Rodríguez Mateo - DNI ** (TCAT) el dia 05/03/2024 a les 12:42:21



Ajuntament de Maspujols



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi/com a representant de la societat , amb domicili a (carrer, número, localitat i província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació: Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

1. Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):
2. NIF (persona autoritzada accés notificacions):
3. Adreça de correu electrònic:
4. Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresaconsta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificades i resten vigents, acreditant-se:

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Solvència econòmica financera i tècnica professional
- c) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- d) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

I em comprometo¹ a dedicar o adscriure a l'execució de l'activitat per la qual compto amb la preceptiva llicència d'ús privatiu, els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

Que l'empresano consta inscrita en cap Registre de licitadors però que, no obstant això, compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

1. Capacitat d'obrar i representació.

¹ Només en cas que així s'exigeixi en la clàusula 9 dels plecs



Ajuntament de Maspujols



Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ...

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Acreditació de la classificació o solvència

Que compleixo/la societat a la qual represento compleix amb els requisits adequats de classificació exigits en les bases, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

Que compleixo/la societat a la qual represento compleix amb els requisits adequats de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits en les bases, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

I em comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del servei pel qual sol·licito la llicència els següents mitjans personals i materials de conformitat amb les bases:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

3. Que dispo/la societat a la qual represento dispo de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte de la llicència d'utilització privativa del domini públic

4. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.



Ajuntament de Maspujols



5. Que compleixo amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic donat d'alta censal en la matrícula de l'IAE, o be em comprometo a donar-me d'alta per l'epígraf corresponent en cas de resultar beneficiari de la llicència.

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Autoritzo a l'Ajuntament de Maspujols a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

NO autoritzo a l'Ajuntament de Maspujols a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat.

6. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(indicar el percentatge) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de (indicar la mesura) de conformitat amb l'art. 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel que es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.

7. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I, perquè consti, a efectes de poder participar en aquesta licitació, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(segell)

Signat:



Ajuntament de Maspujols



ANNEX 2 - DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PROPOSTA

....., amb DNI núm., en nom propi,
o com a representant de amb número d'identificació fiscal
....., amb domicili a (*carrer, número, localitat i província*),
correu electrònic i telèfon

Aporto, per tal que sigui valorada corresponentment, la documentació acreditativa de la proposta segons els criteris de valoració especificats al plec:

Oferta del cànon a satisfer per la utilització privativa del domini públic, d'acord amb allò que preveu el plec de condicions.

Oferta de les inversions compromeses a executar:

- assortiment de taules i cadires -
- instal·lació d'ornaments de jardineria -

Memòria de gestió

Adjunto la memòria de gestió.

I, perquè consti, a efectes de poder optar ser beneficiari de la llicència d'ús privatiu, signo aquesta proposta, sota la meva responsabilitat, (*si és el cas*) i segell d'aquesta empresa.

(lloc, data i signatura)